

REGULAMENTUL DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE DIN COMUNA AUȘEU

I. DEFINIȚII

Art.1. În cuprinsul prezentului regulament termenii și noțiunile de mai jos au următoarele înțelesuri:

- **Beneficiar** – persoană fizică, ce locuiește/deține în proprietate o clădire rezidențială, pe teritoriul comunei Aușeu ;
- **Imobil** – clădirea sau partea de clădire pe care proprietarul, chiriașul sau utilizatorul cu orice titlu o deține/folosește;
- **Operator** – persoană juridică ce are în concesiune serviciul de colectare și transport a deșeurilor pe teritoriul comunei Aușeu;
- **Taxa specială de salubritate** – taxă instituită de Consiliul Local pentru persoanele fizice și persoanele juridice care nu au încheiat contract cu operatorul de servicii de salubritate;
- **Contract** – acord de voință încheiat de utilizatorii non - casnici și operatorul autorizat în vederea prestării serviciului de colectare a deșeurilor;
- **Utilizatori casnici** – utilizatorii, persoane fizice sau asociații de proprietari ai apartamentelor din condominii, după caz;
- **Utilizatori non – casnici** – utilizatorii, alții decât utilizatorii casnici și în special persoanele juridice precum: agenți economici, instituții publice, asociații, altele decât asociațiile de proprietare, fundații, etc.

II. REGLEMENTĂRI LEGALE

Art.2. Conform prevederilor:

- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale, consiliile locale aprobă taxe speciale. Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective;
- art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale pot adopta taxe speciale;
- art. 6 alin. (1) lit. k), art. 26 alin. (1), (3), (5) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care are încheiat contract cu operatorul de servicii sau prin **taxă specială** în cazul în care nu are încheiat contract cu prestatorul de serviciu.

III. BENEFICIARIII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU CARE SE INSTITUTE TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE

Art.3. Taxa specială de salubritate este datorată și se plătește de către utilizatorii casnici care locuiesc într-un imobil și au calitatea de proprietar sau chiriaș al imobilului, proprietate a unei persoane fizice sau juridice și nu au încheiat contract cu operatorul de servicii de salubritate.

Utilizatorii non-casnici, care au sediul social/punctul de lucru sau desfășoară activitate pe teritoriul comunei Aușeu, în clădirile ce le dețin în proprietate/chirie, au obligația de a încheia cu operatorul autorizat, contract în vederea prestării serviciului de colectare a deșeurilor.

Art.4. Operatorul de serviciu public de salubritate este S.C Salubri S.A. Aleșd.

IV. PROCEDURA DE IDENTIFICARE A PLĂTITORILOR DE TAXĂ SPECIALĂ DE SALUBRIZARE

Art.5. (1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația să identifice utilizatorii care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract, cu sprijinul angajaților din cadrul Primăriei Comunei Aușeu. După identificare, Operatorul transmite Primăriei Comunei Aușeu lunar sau cu ocazia oricăror identificări, lista persoanelor -utilizatorilor care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract.

(2) În termen de maxim 10 zile calendaristice de la primirea listei cuprinzând utilizatorii care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract, responsabilul de protecția mediului din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Aușeu transmite o Notificare către utilizatorii care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract.

(3) Notificarea se comunică prin remiterea acesteia utilizatorului, dacă se asigură primirea sub semnătură a actului respectiv, sau prin poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

(4) În cazul în care comunicarea potrivit alin.(3) nu a fost posibilă, aceasta se realizează potrivit prevederilor Codului de procedură civilă.

(5) Notificarea care nu a fost comunicată potrivit alin. (2) sau (3) nu este opozabilă utilizatorului și nu produce nici un efect juridic.

(6) Notificarea trebuie să cuprindă în mod obligatoriu, cel puțin:

- a) data, ora și locul până la care utilizatorul are obligația să se prezinte să încheie contractul de prestare a serviciului de salubritate;
- b) baza legală a solicitării;
- c) scopul solicitării: încheierea contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- d) documentele pe care utilizatorul este obligat să le prezinte;
- e) dovezile și constatările operatorului în legătură cu serviciile de salubritate, pe care se întemeiază notificarea, precum și consecințele;
- f) numele și semnătura olografă a persoanelor împuternicite, precum și ștampila emitentului.

(7) Utilizatorului este obligat ca în termenul stabilit în Notificare să se prezinte pentru încheierea contractului de prestări servicii de salubritate cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare a Comunei Aușeu.

V. PROCEDURA DE STABILIRE SI IMPUNERE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Art.6. (1) Nivelul taxei speciale de salubritate , în anul 2021, este:
a) 30 lei/gospodărie/lună, pentru persoane fizice.

(2) Stabilirea taxei speciale pe fiecare contribuabil se face de către compartimentul financiar-contabil, prin emiterea unei decizii de impunere.

VI. MODIFICAREA ȘI SISTAREA TAXEI DE SALUBRIZARE DATORATĂ

Art.7. (1) În cazul în care în imobil nu mai locuiește nici o persoană, proprietarul va depune declarație, caz în care taxa de salubritate se va sista începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii declarației.

(2) În situația în care ulterior impunerii, persoanele fizice și juridice, încheie contracte cu operatorul de salubritate, aceștia nu mai datorează taxa specială de salubritate, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a încheiat contractul.

VII. PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Art.8. (1) Plata taxei de salubritate se va face lunar, până la data de 25 a lunii următoare celei pentru care se datorează, urmând ca începând cu ziua următoare acesteia să se calculeze majorări de întârziere de 1% la suma restantă pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, conform prevederilor art. 183 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Plata taxei speciale se va face în numerar, la casieria Primăriei comunei Aușeu;

(2) În cazul modificării procentului de majorări de întârziere prin prevederi legale, se va modifica procentul de majorări prevăzut la alin. (1).

(3) Executarea silită a sumelor restante reprezentând taxa specială de salubritate, se va face de către compartimentul financiar-contabil, conform reglementările legale în vigoare aplicabile impozitelor și taxelor locale - Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9. (1) Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative de tip viză de flotant, contracte de muncă în străinătate sau alte documente justificative, li se va recalcula taxa de salubritate datorată.

(2) În cazuri de deces/înstrăinare a imobilului, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

Art.10. Sumele încasate din taxa specială de salubritate se fac venit la bugetul local al Comunei Aușeu și vor fi utilizate în mod exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare al serviciului public de salubritate.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.11. Compartimentul financiar-contabil va întocmi și va păstra într-un dosar deschis pentru fiecare contribuabil toate documentele justificative care au stat la baza identificării, stabilirii, luării în evidență, modificării, sistării taxei speciale de salubritate. Documentele sunt necesare pentru:

- justificarea modului de stabilire a taxei;
- în soluționarea contestațiilor;
- în cadrul procedurii de executare silită.

Art.12. Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

Art.13. Prezentul regulament se modifică în funcție de actele normative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

**PRIMAR,
LAZĂR MITICĂ - FLORENTIN**